



Javni zavod Cene Štupar – Center za izobraževanje Ljubljana

KOMISIJA ZA KAKOVOST

POROČILO O KAKOVOSTI

ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025



Oktober, 2025

Vsebina

1. PREDSTAVITEV ŠOLE	3
1.1 VIZIJA.....	4
1.2 POSLANSTVO	4
1.3 RAZVOJNI CILJI	4
2. PREDSTAVITEV SISTEMA UGOTAVLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI	6
2.1 UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI	7
3. POROČILO O IZVEDBI ZASTAVLJENIH CILJEV	8
3.1 OPIS SISTEMA ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI	8
3.2 NOTRANJA PRESOJA KAKOVOSTI - SPROTNO SPREMLJANJE KAKOVOSTI	11
3.3 NOTRANJA PRESOJA - SAMOEVALVACIJA	13
3.4 KOMISIJA ZA KAKOVOST CENE ŠTUPAR – CILJ	15
4. USMERITVE ZA NASLEDNJE ŠOLSKO LETO.....	21
5.1 KAZALNIK 1: VZPOSTAVLJENOST SISTEMOV KAKOVOSTI NA ŠOLAH	23
5.2 KAZALNIK 2: VLAGANJE V USPOSABLJANJE UČITELJEV IN MENTORJEV	24
5.3 KAZALNIK 3: STOPNJA UDELEŽENOSTI V PROGRAMIH PSI.....	24
5.4 KAZALNIK 4: STOPNJA DOKONČANOSTI V PROGRAMIH PSI	26
5.5 KAZALNIK 5: STOPNJA ZAPOSILJIVOSTI V PROGRAMIH PSI	27
5.6 KAZALNIK 6: UPORABA PRIDOBLENIH SPRETNOSTI NA DELOVNEM MESTU	27
5.7 KAZALNIK 7: STOPNJA BREZPOSELNOSTI	28
5.8 KAZALNIK 8: RAZŠIRJENOST RANLJIVIH SKUPIN	28
5.9 KAZALNIK 9: MEHANIZMI PREPOZNAVANJA IZOBRAŽEVALNIH POTREB NA TRGU DELA	28
5.10 KAZALNIK 10: PROGRAMI SPODBUJANJA BOLJŠEGA DOSTOPA DO PSI	29
5.11 KAZALNIK 11: PODPORA RAZVOJU INDUSTRIJE IN GOSPODARSTVA	30

1. PREDSTAVITEV ŠOLE

Cene Štupar – CILJ (v nadaljevanju: zavod) je sodoben izobraževalni center, ki s svojim širokim naborom programov formalnega in neformalnega izobraževanja in drugih storitev že več kot 65 let pomembno prispeva k razvoju posameznika in širše skupnosti, da se uspešneje prilagaja spremembam in potrebam družbe. Ustanoviteljica zavoda je Mestna občina Ljubljana.

Na področju formalnega izobraževanja zavod ponuja **13 različnih javnoveljavnih srednješolskih programov za odrasle**, ki omogočajo udeležencem, da zaključijo nedokončano šolanje ali se prekvalificirajo. Za opravljanje določenih poklicev ali poklicnih nalog včasih zadošča že pridobitev nacionalne poklicne kvalifikacije (NPK), ki dokazuje usposobljenost za opravljanje določenega poklica. Zavod večkrat letno izvede postopke **preverjanja in potrjevanja NPK in razna poklicna usposabljanja** (usposabljanje za socialne oskrbovalce, računovodje, pomočnike kuharja, ...).

Zavod je že več desetletij oporna točka tudi za tujce, ki se želijo izobraževati in se naučiti **slovenskega jezika ter pridobiti javnoveljavno spričevalo o znanju slovenščine** na vstopni ali na osnovni ravni. Zavod zadnjih 15 let izvaja program **začetne integracije priseljencev (ZIP)**, ki državljanom iz tretjih držav omogoča učenje slovenščine in spoznavanje slovenske kulture, zgodovine in ustavne ureditve.

Zavod izvaja in razvija tudi programe, ki so namenjeni izboljšanju **temeljnih in drugih kompetenc ter splošne izobraženosti**. To so programi, ki odraslim ponujajo vsebine za premagovanje izzivov tako na delovnem mestu kot v vsakdanjem življenju.

V zadnjem letu je zavod pridobil tudi programe **finančne pismenosti**, ki je ena izmed ključnih življenjskih veščin, saj vpliva na kakovost življenja vsakega posameznika ter programe **digitalne pismenosti**, ki je nujna za uspešno delovanje v sodobnem svetu, kjer postajajo skoraj vse storitve (od bančništva do zdravstva) digitalizirane.

Zavod namenja veliko pozornosti programom, ki so namenjenim **večanju socialne vključenosti**. V ta namen Mestna občina Ljubljana financira zavodu izvajanje različnih jezikovnih tečajev za upokoјence, medkulturnih in podjetniških delavnic ter študijskih krožkov. Vsi programi so za prebivalce MOL in so brezplačni. V Večgeneracijskem centru Ljubljana+ NŠ'Plac se ponovno izvajajo vse aktivnosti, saj je zavod pridobil finančna sredstva EU.

Od leta 2021 zavod izvaja javno službo, **svetovalno dejavnost v izobraževanju odraslih**, svetovanje pri vključevanju v izobraževanje, vrednotenju znanja in samostojnem učenju. Dejavnost izvajajo usposobljeni svetovalci, ki nudijo podporo tudi vsem, ki se vključujejo v **Osnovno šolo za odrasle**. Obe storitvi financira ministrstvo, pristojno za izobraževanje.

Večino programske ponudbe sofinancira Evropska unija iz različnih skladov. Vsak program ima svoje cilje in je namenjen točno določeni ciljni skupini. Udeležba v programih je za udeležence brezplačna.

Ključni dejavnik pester izobraževalne ponudbe in stalnega razvoja zavoda so zaposleni, skupnost raznolikih posameznikov, ki na različne načine uresničujejo svoje poslanstvo. Stalno skrbijo za lasten profesionalni razvoj, hitro se odzivajo na potrebe posameznika in različnih skupin ljudi in omogočajo večjo vključenost v izobraževanje predvsem osebam z različnimi ranljivostmi. Tematike, ki jih zaposleni uspešno naslavljaajo s svojim ravnanjem, umeščanjem v

poslovanje zavoda, učne vsebine in programsko ponudbo kot odgovor na družbene spremembe so: razvoj kompetenc prihodnosti, medgeneracijsko sodelovanje, spoštovanje raznolikosti in spodbujanje vključenosti, medkulturni dialog, trajnostna naravnost, skrb za zdravje, osebno rast, medosebne odnose in komunikacijo in razvoj različnih pismenosti (računalniška, finančna, bralna, čustvena, ...) ter uporaba različnih pristopov za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti v izobraževanju odraslih. Za razvoj tematik zaposleni sodelujejo v ERASMUS+ in Interreg projektih.

Aktualna programska ponudba, strokovnost in izkušnost zaposlenih in vključujoče okolje zagotavljajo udeležencem kakovostno pridobivanje informacij in znanja za lažje prilagajanje hitrim družbenim spremembam.

Zaposleni pri svojem delu aktivno sodelujejo z različnimi službami Ministrstva, pristojnega za izobraževanje, Andragoškim centrom Slovenije, Centrom RS za poklicno izobraževanje, Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Zavodom RS za zaposlovanje, Uradom Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov, Centrom za slovenščino kot drugi in tuji jezik in mnogimi drugimi organizacijami ter deležniki s področja izobraževanja odraslih. Izrednega pomena je tudi sodelovanje Zavoda z gospodarskimi družbami v regiji. Zavod je član Zveze ljudskih univerz Slovenije.

Zavod je tudi vidni član Zveze ljudskih univerz Slovenije.

Več: <https://www.cene-stupar.si/>

1.1 Vizija

Smo najbolj zanesljiv most do sprememb med posameznikom in prihodnostjo. Z našimi programi, znanji in izkušnjami skrbimo, da posameznik stopa v korak s spremembami družbe.

1.2 Poslanstvo

Prizadevamo si, da najširši krog posameznikov plemenitimo z znanjem, vključujemo v vseživljenjsko učenje, povezujemo in razvijamo. Posameznike spodbujamo k samostojnosti, samozavesti ter pripravljenosti na novo prihodnost.

V sodelovanju s široko partnersko mrežo, širšo družbo in gospodarstvom, poznamo zahteve in stalnice sprememb in posameznikom preko naših programov nudimo usmeritev, oporo in varnost za spremembe v življenju.

1.3 Razvojni cilji

Dolgoročni in kratkoročni cilji zavoda izhajajo iz strateških dokumentov, vezanih na izobraževanje odraslih in vseživljenjsko učenje in sprejetega Razvojnega načrta zavoda za obdobje 2024-2028.

Prioritetni **programski cilji** so:

- Izvajati javno službo (svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih).
- Izvajati program osnovne šole za odrasle in ga razvijati (nova izhodišča).
- Izvajati programe srednješolskega izobraževanja in uvajati na nacionalni ravni načrtovane spremembe.

-
- Izvajati usposabljanja, preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (NPK).
 - Izvajati programe, namenjene razvoju temeljnih kompetenc pri odraslih (neformalni in javnoveljavni programi).
 - Izvajati programe, namenjene integraciji priseljencev (jezikovni tečaji, izpiti, interkulturni center in druge aktivnosti).
 - Izvajati programe za krepitev digitalne pismenosti odraslih.
 - Izvajati programe za krepitev zdravja na delovnem mestu in prebivalstva.
 - Izvajati programe za krepitev zavedanja pomena družbene odgovornosti in trajnostnega razvoja ter zelenega prehoda.
 - Izvajati programe splošnega opismenjevanja, usposabljanja za življenjsko uspešnost, finančno pismenost, bralno pismenost,
 - Krepi mednarodno sodelovanje z izvajanjem Erasmus+ in drugih projektov.
 - Izvajati izobraževanja, vezana na aktualne potrebe v lokalnem okolju (različni razpisi).
 - Razvijati programsko ponudbo za potrebe lokalnega okolja (različna aktualna vsebinska področja, vezana na povpraševanje).
 - Nadgraditi in povezati programsko ponudbo znotraj zavoda.
 - Promovirati izobraževanje odraslih in vseživljenjsko učenje.

Prioritetni **organizacijski cilji** so:

- Uresničevati naloge, zapisane v Razvojnem načrtu 2024-2028:
 - Spodbujati delovanje strokovnih aktivov zaposlenih in delovnih skupin znotraj zavoda.
 - Izvajati aktivnosti, vezane na udejanjanje politike kakovosti zavoda:
 - razvijati notranji sistem kakovosti po modelu POKI,
 - slediti kazalnikom kakovosti EQAVET (srednješolski programi) in razvojnim smernicam kakovosti v VIZ na nacionalni ravni,
 - uresničiti ukrepe, zapisane v Strategiji in načrtu za promocijo zdravja na delovnem mestu,
 - uresničiti ukrepe, zapisane v Strategiji in načrtu za trajnostni razvoj in družbeno odgovornost.
 - Izvajati ukrepe, zapisane v Strategiji razvoja kadrov (stalen strokovni razvoj).
- Uresničevati druge naloge:
 - Zagotavljati materialne pogoje za delo (prostori in oprema).
 - Spremljati zakonodajne spremembe:
<https://zakakovost.si/sistem/zakonodaja/>

Prioritetni **cilji, vezani na sodelovanje z udeleženci in drugimi deležniki v lokalnem okolju**:

- Ostati vodilni izobraževalni center v Osrednjeslovenski regiji.
- Širiti dejavnost po občinah Osrednjeslovenske regije.
- Slediti zastavljenemu programu dela z ranljivimi ciljnimi skupinami (ohranjati ponudbo brezplačnih programov za širšo populacijo v Osrednjeslovenski regiji)
- Slediti zastavljenemu programu dela s podjetji (podpora kadrovskim službam za področje izobraževanja odraslih in vseživljenjskega učenja).
- Sodelovati pri oblikovanju strategij in izvedbi programov Lokalnih akcijskih skupin.
- Sodelovati pri vzpostavitvi izobraževalnega centra v novem zaporu.

-
- Sodelovati pri pripravi in izvedbi strategije Mestne občine Ljubljana do leta 2030.
 - Sodelovati v ZLUS.
 - Dokončati SNIPI 2 in ga povezati z dokumentnim sistemom in digitalnim arhivom.
 - Aktivno sodelovati z vsemi deležniki v izobraževanju odraslih na nacionalni ravni (MVI, ACS, CPI, Zavod RS za šolstvo, ZLUS in druga združenja s področja izobraževanja odraslih ter organizacije, ...).

2. PREDSTAVITEV SISTEMA UGOTAVLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI

Kakovost ugotavljamo in zagotavljamo z metodo samoevalvacije, z vmesnimi evalvacijami, s končno evalvacijo kakovosti, z razgovori, opazovanjem in na podlagi analiz.

Sprotno spremljanje kakovosti pomeni, da zavod redno spremlja **kazalnike kakovosti v izobraževanju odraslih, kazalnike kakovosti svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih in nacionalne kazalnike kakovosti za poklicno in strokovno izobraževanje.**

Spremljava poteka večinoma z anketiranjem, v obliki fokusnih skupin ali obravnave dokumentov, poročil in drugih podatkov ter analiz na komisiji za kakovost, kolegijih in andragoških zborih, s pomočjo individualnih pogovorov, ...

Zavod redno spremlja vpis, zadovoljstvo udeležencev z izvedbo programa in njihovo uspešnost ali svetovalno obravnavo in njenimi učinki in rezultati, zadovoljstvo z učnimi viri, opremo, prostori, ...

Namen: Hiter odziv na nove okoliščine pri spremljanju **prečnih, vstopnih, procesnih in izstopnih dejavnikov.**

Poglobljena samoevalvacija poteka v triletnih ciklih, kar pomeni, da organizacija prvo leto določi predmet poglobljene samoevalvacije, s **samoevalvacijskim načrtom** natančneje določi potek presoje, zapiše samoevalvacijska vprašanja, določi raziskovalne metode, subjekte in vire. V drugem letu izvaja načrtovane aktivnosti in opravi presojo. Za zbiranje informacij in podatkov se poslužuje različnih metod: anketiranje, analiza različnih elektronskih in pisnih virov, fokusne skupine, zgledovalni obisk, Ugotovitve in sklepe opiše v **samoevalvacijskem poročilu**, ki je osnova za načrtovanje izboljšav. Tretje leto je tako namenjeno razvoju kakovosti, kar pomeni, da zavod pripravi **akcijski načrt razvoja kakovosti** - uvajanja izboljšav v svoje delovanje.

Osrednje mesto načrtovanja, koordiniranja in vrednotenja aktivnosti, vezanih na notranji sistem kakovosti Cene Štupar – CILJ je **komisija za kakovost**, s katero tesno sodeluje **svetovalka za kakovost**, ki je članica **omrežja svetovalcev za kakovost**.

2.1 UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Standard 1: Šola ima vzpostavljen okvir ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti s samoevalvacijo.

Standard 2: Šola načrtno in sistematično ugotavlja in zagotavlja kakovost s samoevalvacijo.

Šola ima vzpostavljen okvir ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti s samoevalvacijo.	
V šoli je razvita evalvacijska kultura.	Sprotno spremljanje kakovosti pomeni, da zavod redno spremlja <u>kazalnike kakovosti v izobraževanju odraslih</u>, <u>kazalnike kakovosti svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih</u> in <u>nacionalne kazalnike kakovosti za poklicno in strokovno izobraževanje</u>. Spremljava poteka večinoma z anketiranjem, v obliki fokusnih skupin ali obravnave dokumentov, poročil in drugih podatkov ter analiz na komisiji za kakovost, kolegijih in andragoških zborih, s pomočjo individualnih pogovorov, ... Zavod redno spremlja vpis, zadovoljstvo udeležencev z izvedbo programa in njihovo uspešnost ali svetovalno obravnavo in njenimi učinki in rezultati, zadovoljstvo z učnimi viri, opremo, prostori, ... Namen: Hiter odziv na nove okoliščine pri spremljanju prečnih, vstopnih, procesnih in izstopnih dejavnikov.
V delovanje šole je vpeto ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti s samoevalvacijo.	Poglobljena samoevalvacija poteka v triletnih ciklih, kar pomeni, da organizacija prvo leto določi predmet poglobljene samoevalvacije, s samoevalvacijskim načrtom natančneje določi potek presoje, zapiše samoevalvacijska vprašanja, določi raziskovalne metode, subjekte in vire. V drugem letu izvaja načrtovane aktivnosti in opravi presojo. Za zbiranje informacij in podatkov se poslužuje različnih metod: anketiranje, analiza različnih elektronskih in pisnih virov, fokusne skupine, zgledovalni obisk, Ugotovitve in sklepe opiše v samoevalvacijskem poročilu, ki je osnova za načrtovanje izboljšav. Tretje leto je tako namenjeno razvoju kakovosti, kar pomeni, da zavod pripravi akcijski načrt razvoja kakovosti - uvajanja izboljšav v svoje delovanje.
Na šoli se krepi zmožnost zaposlenih za samoevalvacijo.	Zaposleni so vključeni v vse procese samoevalvacije. Za uspešno uvajanje samoevalvacije v izobraževalno okolje je ključna vzpostavitev kulture, ki vrednotenje dojema kot proces strokovne rasti in ne kot nadzor. Pomembno je spodbujati razumevanje samoevalvacije kot priložnosti za razvoj kakovosti dela in profesionalne identitete zaposlenih.

	Organizacijska klima, ki temelji na odprti komunikaciji, sodelovanju in skupni refleksiji, prispeva k večji pripravljenosti zaposlenih za vključevanje v samoevalvacijske procese. Takšna klima se krepi z rednimi strokovnimi razpravami, timskimi srečanji in soustvarjanjem ciljev, saj to povečuje občutek soudeležnosti in odgovornosti pri spremljanju in doseganju zastavljenih rezultatov.
--	--

3. POROČILO O IZVEDBI ZASTAVLJENIH CILJEV

3.1 OPIS SISTEMA ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI

Notranji sistem kakovosti javnega zavoda Cene Štupar – CILJ deluje v skladu z veljavno zakonodajo:

- Zakona o izobraževanju odraslih, 34. čl., 67. čl., 68. čl. in 69. čl.,
- ZOFVI, 49. čl.,
- Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju, 15. in 16. čl. in
- Navodili o prilagajanju izrednega srednješolskega izobraževanja

in

- politiko kakovosti zavoda ter
- razvojnimi usmeritvam.

Notranji sistem kakovosti je opisan na spletni strani zavoda <https://www.cene-stupar.si/sl/kakovost>.

Vodilo za presojanje in razvijanje kakovosti v izobraževanju odraslih je Model za samoevalvacijo Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje (POKI), ki ga je razvil ACS. Zavod redno spremlja **kazalnike kakovosti v izobraževanju odraslih, kazalnike kakovosti svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih in nacionalne kazalnike kakovosti za poklicno in strokovno izobraževanje** (EQAVET – evropski referenčni okvir za zagotavljanje kakovosti poklicnega izobraževanja in usposabljanja).

Z namenom doseganja zastavljenih ciljev na področju kakovosti so v procesih presojanja in razvijanja kakovosti sodelovali vsi zaposleni, zunanji sodelavci in udeleženci.

Od leta 2012 Zavod ohranja pravico do uporabe Zelenega znaka kakovosti, ki ga podeljuje Andragoški center Slovenije (ACS). V skladu z **Merili za podeljevanje in podaljševanje pravice do uporabe zelenega znaka kakovosti** je možno znak podaljšati vsake tri leta.

Veljavnost uporabe znaka je podaljšana do marca 2026.

Dolgoročni cilji na področju kakovosti v izobraževanju odraslih:

- Stalno delovanje komisije za kakovost in izvajanje nalog v skladu s Pravilnikom o delovanju komisije za kakovost.
- Nadgradnja notranjega sistema kakovosti in sistema poročanja.
- Izvajanje sprotnega spremljanja kakovosti in poglobljene samoevalvacije.

-
- Uskladitev notranjega sistema kakovosti s skupnim evropskim okvirom kakovosti EQAVET in s kazalniki kakovosti svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih.
 - Posodobitev Izjave o kakovosti in Listine kakovosti ter usklajevanje različnih politik kakovosti v zavodu.
 - Prepletanje razvojnih nalog z nalogami s področja kakovosti.
 - Ozaveščanje zaposlenih in drugih deležnikov o širšem pomenu področja kakovosti v izobraževanju odraslih in drugih politikah zavoda, ki vplivajo na poslovanje zavoda, zaposlene in udeležence ter druge deležnike.

Naloge:

- Delovanje komisije za kakovost v skladu s **Pravilnikom o komisiji za kakovost**.
- Komisija za kakovost se je sestala najmanj 6 –krat.
- Delovno okolje in prostor za komunikacijo članov komisije za kakovost in vseh zaposlenih ostaja kanal Kakovost zavoda v MS Teamsih.

V procesih presojanja in razvijanja kakovosti bodo v okviru andragoških zborov, strokovnih aktivov, fokusnih skupin in drugih aktivnosti aktivno sodelovali člani komisije za kakovost, svetovalka za kakovost in drugi zaposleni, zunanji sodelavci, udeleženci in partnerji.

Svetovalka za kakovost

S sklepom direktorja je za svetovalko za kakovost imenovana Alida Z. Šuligoj, ki bo aktivno delovala v matični organizaciji in v Nacionalnem omrežju svetovalcev za kakovost.

Naloge svetovalke za kakovost:

- Sodelovanje z vodstvom in komisijo za kakovost, zaposlenimi in zunanjimi sodelavci ter drugimi deležniki v IO pri organizaciji, spremljanju in izpeljavi postopkov za opredeljevanje, presojanje in razvijanje kakovosti v IO.
- Koordinacija aktivnosti s področja kakovosti v IO v organizaciji.
- Sodelovanje pri izvedbi poglobljene samoevalvacije 2023-2025/26.
- Sodelovanje pri pripravi samoevalvacijskega poročila (2024) in akcijskega načrta za leto 2025.
- Sodelovanje pri vrednotenju opravljenih aktivnosti po akcijskem načrtu 2025.
- Sodelovanje pri pripravi Poročila komisije za kakovost za šolsko leto 2023/2024 in 2024/25 in Letnem poročilu Javnega zavoda Cene Štupar – CILJ o samoevalvaciji, spremljanju in drugih procesih presojanja in razvijanja kakovosti izobraževanja odraslih za koledarsko leto 2024.
- Aktivno sodelovanje in posredovanje informacij s področja kakovosti v IO na andragoških zborih, strokovnih aktivih in aktivih zaposlenih ter kolegijih zaposlenih.
- Umeščanje skupnih aktivnosti nacionalnega omrežja v organizacijo in prenos znanja na sodelavce.
- Organizacija aktivnosti, usklajenih znotraj Nacionalnega omrežja svetovalcev za kakovost v okviru Tednov vseživljenjskega učenja - Dan za kakovost.
- Vodenje aktivnosti glede podaljševanja veljavnosti Zelenega znaka kakovosti.
- Interni prenos informacij med zaposlene: MS Teams – kanal Kakovost zavoda.
- Svetovanje in izobraževanje zaposlenih s področja kakovosti.

Notranji sistem presojanja in razvijanja kakovosti

V zavodu potekata dva notranja temeljna procesa presojanja in razvijanja kakovosti:

Sprotno spremljanje kakovosti 	je načrtno spremljanje različnih vidikov delovanja organizacije z namenom hitrega odziva na zaznavo pomanjkljivosti in hitre vpeljave izboljšav. Področja sprotnega presojanja so natančno opredeljena v točki 3.5.1, nanašajo pa se večinoma na: - zadovoljstvo udeležencev z vpisom, potekom izobraževanja, podpornimi dejavnostmi učenju in izobraževanju, - zadovoljstvo zunanjih sodelavcev s sodelovanjem z organizacijo, komunikacijo in pogoji za delo, - strokovna usposobljenost zaposlenih in strokovni razvoj, - uspešnost udeležencev, njihove značilnosti, položaj na trgu dela, - ustreznost didaktične opreme in pripomočkov, - raznolikost izobraževalne ponudbe in promocija. Spremljanje se izvaja na različne načine: - anketiranje (aplikacija Artur, 1ka, druga orodja), - fokusne skupine, individualni pogovori, okrogle mize, hospitacije, mentorstvo, ...
Poglobljena samoevalvacija	je načrten proces in strukturiran postopek, ki ga zavod izvaja v triletnih ciklih za področje izobraževanja in svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih. Aktivnosti poglobljene analize so določene s samoevalvacijskim načrtom. Ugotovitve so zapisane v samoevalvacijskem poročilu, ki je podlaga za pripravo akcijskega načrta za vpeljavo izboljšav.

Presojanje kakovosti:	je pridobivanje in ovrednotenje kvantitativnih in kvalitativnih podatkov o procesih, rezultatih in učinkih izobraževalnih programov za odrasle in svetovalne dejavnosti.
Razvijanje kakovosti:	je načrtovanje in vpeljevanje ukrepov za ohranjanje in razvijanje kakovosti.

Zunanja evalvacija: ob aktivnostih notranje presoje se obdobjno izvajajo tudi aktivnosti zunanje presoje:

Zeleni znak kakovosti (ACS), - v letu 2023 Ekspertna zunanja evalvacija (ACS) 	drugi zunanji evalvatorji, vezani na programe/projekte: ministrstva, naročniki, Šola za ravnatelje, CPI, RIC, , ... Kakovost v karierni orientaciji Listina raznolikosti - promocija upravljanja raznolikosti Zdravje na delovnem mestu Trajnostni razvoj in družbena odgovornost
---	--

Ključni samostojni dokumenti s področja kakovosti

- Letno poročilo o samoevalvaciji, spremljanju in drugih procesih presojanja in razvijanja kakovosti izobraževanja odraslih

Vse izvedene aktivnosti in splošne ugotovitve so opisane v Letnem poročilu Javnega zavoda Cene Štupar – CILJ o samoevalvaciji, spremljanju in drugih procesih presojanja in razvijanja kakovosti izobraževanja odraslih za koledarsko leto.

Poročilo zajema tudi aktivnosti s področja svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih, ki sledijo Smernicam za izvajanje svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih in Kazalnikom kakovosti svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih.

- Poročilo komisije za kakovost za šolsko leto

V formalnih programih izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja poteka spremljanje kakovosti v skladu s področno zakonodajo in nacionalnimi kazalniki kakovosti. Za vsako šolsko leto komisija za kakovost izdela samostojno Poročilo komisije za kakovost za šolsko leto, ki je objavljeno na spletni strani organizacije.

3.2 Notranja presoja kakovosti - sprotno spremljanje kakovosti

Sprotno spremljanje kakovosti izobraževanja odraslih in svetovalne dejavnosti bo potekalo na navedenih področjih kakovosti (Vir: Kazalniki kakovosti izobraževanja odraslih):

1. področje: Vodenje in upravljanje

1. kazalnik EQAVET: Vzpostavljenost sistemov kakovosti na šolah

Opis: Analiza evidence udeležbe zaposlenih na strokovnih spopolnjevanjih, posvetih, konferencah,...

Podpodročje:	1.5.3	Strokovno spopolnjevanje in razvoj osebja
1.5 Razvoj osebja in ustvarjalno ozračje		
Spremljava (enkrat letno)		

Opis: Analiza evidence izvajanja mentorstva med zaposlenimi - interni prenos znanja

Podpodročje:	1.5.4	Spodbujanje prenosa znanja v kolektivu (mentorstvo)
1.5 Razvoj osebja in ustvarjalno ozračje		
Spremljava (enkrat letno)		

2. področje: Izobraževalni programi

7. kazalnik EQAVET Stopnja brezposelnosti

9. kazalnik EQAVET Mehanizmi prepoznavanja izobraževalnih potreb na trgu dela

11. kazalnik EQAVET Podpora razvoju industrije in gospodarstva

Opis: Pregled programske ponudbe

Podpodročje:	2.3.1	Značilnosti izobraževalne ponudbe
2.3 Oblikovanje programske ponudbe		
Spremljava (enkrat letno)		

3. področje: Promocija izobraževanja odraslih in animacija odraslih za izobraževanje

10. kazalnik EQAVET Programi spodbujanja boljšega dostopa do PSI

Opis: Pregled izvedenih aktivnosti

Podpodročje:	3.1.2	Usmerjena promocija izobraževanja odraslih
3.1 Promocija izobraževanja odraslih		
Spremljava (dvakrat letno)		

4. področje: Osebje (zunanji izvajalci)

2. kazalnik EQAVET Vlaganje v usposobljenost učiteljev in mentorjev

Opis: Analiza kadrovske evidence zunanjih zaposlenih glede izpolnjevanja izobrazbenih pogojev za izvajanja formalnih programov in programov z javno veljavnostjo.

4.2 Usposobljenost osebja za izpeljevanje izobraževalnih programov in dejavnosti izobraževanja odraslih	4.2.1	Izobrazbeni pogoji
---	-------	--------------------

Spremljavo (enkrat letno)		
Opis: Analiza kadrovske evidence zaposlenih glede izpolnjevanja pogojev posebne strokovne usposobljenosti za izvajanje programov z javno veljavnostjo.		
4.2 Usposobljenost osebja za izpeljevanje izobraževalnih programov in dejavnosti izobraževanja odraslih	4.2.2	Posebna strokovna usposobljenost
Spremljavo (enkrat letno)		

5. področje: Prostori in oprema

Opis: Ugotavljanje zadovoljstva učiteljev z didaktično opremo. Učitelji po vsaki izobraževalni obliki, ki traja več kot 25 ur, izpolnijo anketni vprašalnik. Mnenje lahko podajo tudi pisno, [E-knjiga pohval in pritožb](#), ali ustno organizatorju izobraževanja ali samostojnemu strokovnemu delavcu v referatu zavoda. Učitelji lahko svoje mnenje podajo tudi na andragoškem zboru ali na strokovnem aktivu.

5.2 Oprema prostorov	5.2.2	Didaktična oprema
Spremljavo (enkrat letno)		

7. področje: Izpeljava izobraževanja

Opis: Analiza različnih oblik in vsebine komunikacije med organizatorji, svetovalci, učitelji in udeleženci.

7.1 Izobraževalni proces	7.1.2	Komunikacija v učnem procesu
Spremljavo (enkrat letno)		

Opis: Analiza postopkov, metod, pravil in meril glede preverjanja in ocenjevanja znanja v formalnem izobraževanju (formalni programi).

7.1 Izobraževalni proces	7.1.3	Načini in metode preverjanja in ocenjevanja dosežkov udeležencev
Spremljavo (enkrat letno)		

Opis: Analiza učnih virov z vidika uporabnosti pri samostojnem učenju, sprotnem in končnem (samo)preverjanju pridobljenih učnih dosežkov – formalno izobraževanje in javnoveljavni programi.

7.2 Učni viri	7.2.2	Didaktične značilnosti učnih virov
Spremljavo (enkrat letno)		

8. področje: Razvojno delo v podporo izobraževanju odraslih

Opis: Analiza dela strokovnih aktivov glede priprave in usklajevanja načrtov ocenjevanja znanja, opredelitve minimalnih standardov znanja, novih metod poučevanja, izmenjave dobrih praks, kolegičnih hospitacij, mentorstva, ...

8.1 Razvojno delo	8.1.2	Sodelovanje v strokovnih aktivih
Spremljavo (enkrat letno)		

9. področje: Podpora posamezniku pri izobraževanju in učenju v organizaciji

Opis: Analiza načinov informiranja posameznikov o oblikah podpore v organizaciji.

9.1 Raznovrstnost in dostopnost podpore posamezniku	9.1.3	Informiranje posameznika o oblikah podpore v organizaciji
Spremljavo (enkrat letno)		

10. področje: Rezultati

3. kazalnik EQAVET Stopnja udeležnosti v programih PSI

4. kazalnik EQAVET Stopnja dokončnosti programov PSI

8. kazalnik EQAVET Razširjenost ranljivih skupin

Opis: Analiza vpisne evidence (SNIPI) in različnih poročil po področjih ter številčno ovrednotenje udeležencev izobraževanja in pogovor o značilnostih udeležencev z različnih vidikov (spol, starost, status, ranljive ciljne skupine, ...).

10.1 Udeležba odraslih v izobraževanju	10.1.1	Število in značilnosti odraslih v izobraževanju
Spremljavo (enkrat letno)		

Opis: Analiza aplikacij in poročil glede števila udeležencev, ki uspešno dokončajo izobraževanje (OŠO, SŠ po programih), pridobijo certifikat in/ali spričevalo/potrdilo z javno veljavnostjo (OŠO, SŠ, NPK, Izpiti SDTJ, ZIP).

10.2 Splošna uspešnost odraslih v izobraževanju	10.2.5	Število odraslih, ki uspešno dokončajo izobraževanje.
Spremljavo (enkrat letno)		

Opis: Analiza aplikacije Artur ali drugih poročil o zadovoljstvu udeležencev z izobraževanjem.

10.4 Zadovoljstvo udeležencev in partnerjev	10.4.1	Zadovoljstvo udeležencev z izobraževanjem.
---	--------	--

Spremljavo (dvakrat letno)			
----------------------------	--	--	--

11. področje: Učinki

5. kazalnik EQAVET Stopnja zaposljivosti v programih psi

6. kazalnik EQAVET Uporaba pridobljenih spretnosti na delovnem mestu

1. Analiza podatkov o zaposlitvenem statusu udeležencev, ki so zaključili izobraževanje ali pridobili certifikat/spričevalo.

11.2 Krepitev položaja odraslih na trgu dela	11.2.1	Povečane zaposlitvene možnosti
Spremljavo (dvakrat letno)		

Zaposleni so pripravili poročila v skladu s sklenjenimi dogovori z naročniki, v poročilu kakovosti bomo pripravili povzetke.

Druge aktivnosti sprotnega spremljanja kakovosti in uvajanja izboljšav:

- ❖ Večina nalog je vezanih na digitalizacijo delovnih procesov, ki poteka istočasno z vzpostavitvijo prenovljenega programa SNIPI 2.
- ❖ V zavodu potekajo aktivnosti usklajevanja vodenja evidence zbirk osebnih podatkov z ZVOP 2:
 - pravila o izdaji potrdil udeležencem,
 - evidentiranje v matične knjige,
 - evidence v fasciklih, na strežniku in drugih aplikacijah,
 - arhiviranje.

3.3 Notranja presoja - Samoevalvacija

V letu 2025 se v zavodu nadaljuje triletni cikel (2023-2025/2026) poglobljene samoevalvacije. Samoevalvacija se izvaja na ravni zavoda:

- svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih,
- osnovna šola za odrasle in
- srednje šole za odrasle.

V letu 2024/2025 so se nadaljevale tudi določene aktivnosti uvajanja izboljšav iz preteklega samoevalvacijskega cikla (Model POKI).

Predmet analize samoevalvacije 2023-2025/2026: spletna stran zavoda in promocijska gradiva.

- **Komisija za kakovost je določila področja presoje:**

[Kazalniki kakovosti izobraževanja odraslih](#)

Področje:	3 PROMOCIJA IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH IN ANIMACIJA ODRASLIH ZA IZOBRAŽEVANJE
Podpodročje 1:	3.1 Promocija izobraževanja odraslih
Kazalnik 1:	3.1.2 Usmerjena promocija izobraževanja odraslih
Podpodročje 2:	3.2 Animacija odraslih za izobraževanje
Kazalnik 2:	3.2.2 Animacija za vključevanje v posamezne izobraževalne programe.

Področje:	UGOTAVLJANJE POTREB IN PROMOCIJA	
Podpodročje:	3 Organizacija načrtno informira potencialne ciljne skupine in promovira svojo dejavnost	
Kazalnik:	3.1	Načrtno informiranje in promocija dejavnosti
	3.2	Usmerjena promocija, prilagojena ciljnim skupinam
	3.3	Zagotavljanje aktualnih, ažurnih informacij

Okviren načrt samoevalvacije in uvajanja izboljšav:

• 1. leto samoevalvacije (2023 in 2024):

AKTIVNOST	ROK	ODGOVORNOST
Zapis samoevalvacijskega načrta: - določitev standardov kakovosti, - zapis samoevalvacijskih vprašanj, - določitev subjektov in metod dela.	15. 3. 2023	člani komisije za kakovost, svetovalka za kakovost
Priprava instrumentarija za izpeljavo samoevalvacije.	1. 6. 2023	člani komisije za kakovost, svetovalka za kakovost, zaposleni
Izvajanje aktivnosti, predvidenih v samoevalvacijskem načrtu – izvedba presoje.	31. 12. 2023	člani komisije za kakovost, svetovalka za kakovost, zaposleni
Izvedba presoje - analiza stanja.	februar 2024	Aleksandra Janežič, člani komisije za kakovost
Predstavitev analize na kolegiju, andrargoškem zboru.	februar 2024	Aleksandra Janežič
Razprava o ugotovitvah in predlogi za izboljšave in aktivnosti akcijskega načrta uvajanja izboljšav.	marec 2024	Aleksandra Janežič, člani komisije za kakovost, svetovalka za kakovost
Zapis samoevalvacijskega poročila.	februar 2025	člani komisije za kakovost, svetovalka za kakovost
Predstavitev samoevalvacijskega poročila.	april 2025	svetovalka za kakovost
Zapis akcijskega načrta uvajanja izboljšav.	april 2025	člani komisije za kakovost, svetovalka za kakovost
Izvajanje aktivnosti, predvidenih v akcijskem načrtu - uvajanje izboljšav.	april – december 2025	člani komisije za kakovost, svetovalka za kakovost, zaposleni
Pregled in analiza izboljšav.	marec 2026	člani komisije za kakovost, svetovalka za kakovost

Druge naloge s področja kakovosti zavoda in izboljšave:

Poleg redne spremljave in poglobljene samoevalvacije se v zavodu odvijajo številne druge aktivnosti, ki so tako ali drugače vezane na kakovost v izobraževanju odraslih. Nekatere aktivnosti so znane vnaprej, druge pa so določene sproti glede na zaznane potrebe.

	opis izboljšave	odgovorna oseba	termin
1.	Nadgradnja sistema ugotavljanja zadovoljstva različnih deležnikov izobraževanja odraslih – aplikacija ARTUR.	svetovalka za kakovost in zaposleni	stalno
	Svetovalna dejavnost	svetovalci	30. 3
	Osnovna šola za odrasle	organizatorji IO	31. 8.
	Srednje šole za odrasle	organizatorji IO	31. 8.
	Usposabljanja (NPK, drugo)	sam. strok. delavci	31. 8.
2.	Aktivnosti vezane na digitalizacijo delovnih procesov.	Skupina za digitalizacijo	2025
3.	Aktivnosti vezane na digitalizacijo učnih gradiv - različna področja.	Skupina za digitalizacijo	2025
4.	Izvedba usposabljanj za zaposlene na tematiko kakovosti v IO – mentorstvo.	svetovalka za kakovost	2025

5.	Aktivnosti s področja varovanja osebnih podatkov, ZVOP-2.	Vodstvo, zaposleni	2025
6.	Popis svetovalnih pripomočkov in orodij z namenom večje preglednosti in njihove uporabe tudi za potrebe izvajanja javne službe. Popis bomo dopolnili z licencami posameznih svetovalcev za uporabo posameznih orodij (kjer je licenca za uporabo orodja potrebna).	Strokovni aktiv svetovalcev	2025
7.	Spremljanje kakovosti dela učiteljev (hospitacije, kolegialne hospitacije, mentorstvo).	člani komisije za kakovost, svetovalka za kakovost	2025
8.	Imenovanje mentorskih parov/skupin med zaposlenimi in zunanjimi sodelavci	zaposleni	28.2.
9.	Pravila o izdajanju potrdil CENE ŠTUPAR – CILJ (neformalno izobraževanje) z osnutki potrdil	člani komisije za kakovost	2025
10.	Pregled nadgradnje e-evidence udeležbe zaposlenih na izobraževanjih.	mag. Bojan H., Alida Z. Š.	2025
11.	Usklajevanje evidence udeležbe zaposlenih na usposabljanjih, izobraževanjih in delavnicah z e- kadrovsko evidenco.	tajništvo	2025
12.	Izboljšava poročanja vodij projektov o realizaciji.	svetovalka za kakovost	december 2025
13.	Priprava na podaljšanje zelenega znaka kakovosti.	svetovalka za kakovost	marec 2025

3.4 Komisija za kakovost Cene Štupar – CILJ

Osrednje mesto načrtovanja, koordiniranja in vrednotenja aktivnosti, vezanih na notranji sistem kakovosti Cene Štupar – CILJ je **komisija za kakovost**, s katero tesno sodeluje **svetovalka za kakovost**, ki je članica **omrežja svetovalcev za kakovost**.

Na podlagi 68. čl. Zakona o izobraževanju odraslih, 49. čl. ZOFVI, 15. in 16. čl. Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju in Navodil o prilagajanju izrednega srednješolskega izobraževanja v zavodu deluje 15-članska komisija za kakovost, ki ima mandat od 27. 2. 2023 do 28. 2. 2027.

Na direktorjev predlog je Svet zavoda Cene Štupar – CILJ, 9. 10. 2024, potrdil imenovanje komisije za kakovost Javnega zavoda Cene Štupar – Center za izobraževanje Ljubljana, in sicer v naslednji sestavi:

Predsednik komisije:

1. Bojan Hajdinjak, direktor

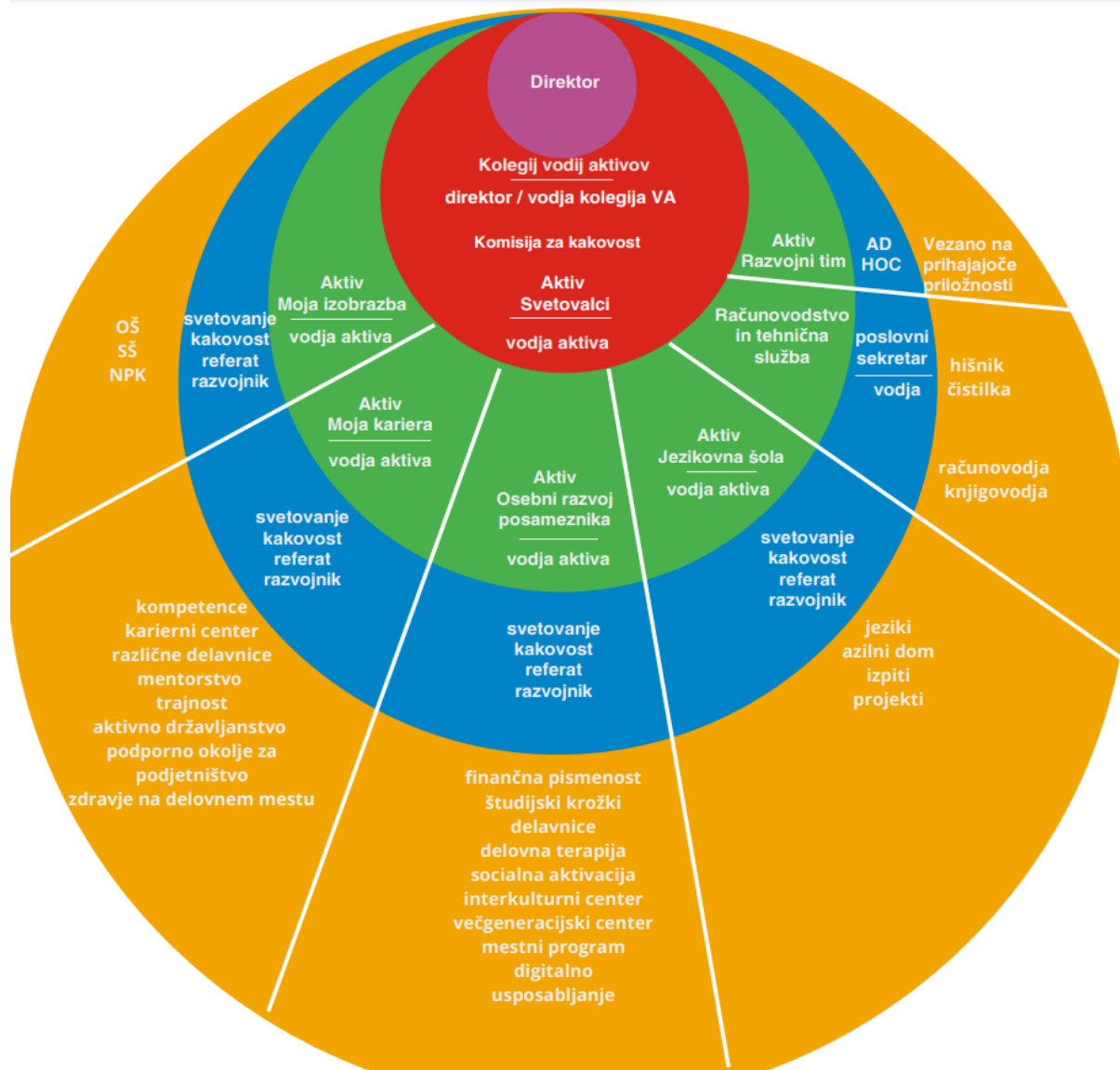
Zaposleni:

2. Dragica Glažar, članica
3. Jana Mlačnik, članica
4. Katja Potočnik Nussdorfer, članica
5. Alida Zagorc Šuligoj, članica
6. Rok Trdan, član
7. Brigita Sinur, članica
8. Sanda Jerman, članica,
9. Lucija Hajdinjak, članica komisije
10. Aleksandra Janežič

Zunanja sodelavka:

11. Natalija Furman Pogladič, članica
- Predstavnica delodajalcev:
12. Iris Ksenija Brkovič, članica
 13. Marjana Majerič, članica
 14. Amir Crnojevič, član
- Predstavnica udeležencev:
15. Tais Vozelj, članica

Mandat komisije traja za obdobje od 27. 2. 2023 do 28. 2. 2027.



Zastavljeni prednostni cilji v letu 2024/2025 so bili:

PODROČJA	OPIS STANJA (predhodno ŠL)	AKTIVNOSTI & UKREPI (v tekočem ŠL)
DOSEŽKI UDELEŽENCEV IO Standard 1: Udeleženci IO napredujejo v znanju in spretnostih, zapisanih v kurikularnih dokumentih, ter dosegajo zastavljene cilje. Kazalnik 1: Udeleženci IO izkazujejo kakovostno znanje in napredek v znanju. Cilj 1: Zvišati delež udeležencev, ki uspešno zaključijo izobraževanje.	V šolskem letu 2023/2024 je različne programe SPI, SSI, PTI in PT v Ljubljani in v ZPKZ Dob uspešno zaključilo 10 % vpisanih udeležencev IO, in sicer 58 od skupno vpisanih 542 udeležencev. Po posameznih izobraževalnih programih je bilo stanje sledeče: - administrator (SPI): 3 (6,25 %) - bolničar-negovalec (SPI): 3 (20 %) - ekonomski tehnik (SSI): 5 (6,6 %) - ekonomski tehnik (PTI): 4 (28,6 %) - gastronomija (PTI): 2 (13,3 %) - gastronomija in turizem (SSI): 3 (5,8 %) - gastronske in hotelske storitve (SPI): 4 (5,1 %) - kozmetični tehnik (SSI): 12 (20,7 %) - logistični tehnik (SSI): 1 (2,1 %) - logistični tehnik (PTI): 3 (7,5 %) - predšolska vzgoja (SSI): 11 (17,2 %) - predšolska vzgoja (PT): 4 (36,4%) - trgovec (SPI): 3 (13 %)	V šolskem letu 2024/25 smo za izboljšanje rezultatov ob zaključku izobraževanja izvajali naslednje ukrepe: - obveščanje udeležencev IO o brezplačnih pripravah na poklicno maturo in zaključni izpit ter priporočilo, naj se priprav udeležijo; - usmerjanje udeležencev IO na spletno stran Državnega izpitnega centra, zavihek poklicna matura, za pripravo na pisne dele poklicne mature (izpolnjevanje izpitnih pol iz preteklih izpitnih rokov, ki so javno objavljene); - priporočanje udeležencem, ki so vpisani v naše programe, naj obiskujejo predavanja, saj so tako bolj uspešni pri opravljanju izpitov; - obveščanje udeležencev IO o možnosti udeležbe v Središču za samostojno učenje (SSU) kot pomoč pri učenju; - svetovalna dejavnost v IO; - karierno središče in učna pomoč.
PROFESIONALNO DELOVANJE IN UČENJE UČITELJEV Standard 2: Učitelj/predavatelj načrtuje, spremlja, vrednoti in izboljšuje svoje profesionalno delo ter usmerja svoj razvoj. Kazalnik 1: Učitelj/predavatelj načrtuje profesionalni razvoj in se vključuje v različne oblike učenja.	Vse zaposlene na našem zavodu, tudi na področju srednjih šol, se spodbuja k stalnemu strokovnemu spopolnjevanju. Ker je na našem zavodu večina predavateljev na področju srednjih šol zunanjih strokovnih sodelavcev, so deležni nadaljnjega strokovnega razvoja v svojih matičnih organizacijah, kjer so redno zaposleni. Cene Štupar – CILJ redno obvešča vse zunanje sodelavce o izobraževalni ponudbi Andragoškega centra Republike Slovenije in drugih programih, ki so nujni za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih. V preteklih letih je bilo izvedenih veliko brezplačnih izobraževanj tudi v projektu NIPO in drugih projektih, sofinanciranih iz EU.	- Spodbujanje k udeležbi v programih stalnega strokovnega spopolnjevanja vseh zaposlenih skozi vse šolsko leto. - Sprotno obveščanje o aktualnih izobraževalnih ponudbah tako redno zaposlenih kot tudi zunanjih sodelavcev. - Obveščanje o izobraževanjih in izvedba izobraževanj na strokovnih aktivih in andragoških zborih. - Izvedba krajših oblik informiranja oz. izobraževanja preko Zveze ljudskih univerz Slovenije (ZLUS). Učitelji in predavatelji se vključujejo v različne oblike učenja, kot so delavnice, seminarji, strokovne konference, mentorstvo in sodelovanje v strokovnih mrežah, s čimer krepijo svoje kompetence in posodablajo pedagoške prakse. Pri tem se zavestno opirajo na

Cilj 2: Cilj šole je zagotoviti, da vsak učitelj oziroma predavatelj aktivno načrtuje, spremlja in vrednoti svoje strokovno delo ter zavestno usmerja svoj profesionalni razvoj. Posebna pozornost je namenjena načrtovanju lastnega razvoja, ki vključuje prepoznavanje strokovnih potreb, določanje ciljev in izbor primernih oblik učenja ter izobraževanja.		samorefleksijo in samoevalvacijo, prepoznavajo svoje močne točke in področja za izboljšave ter postopoma razvijajo načrte, ki povezujejo osebni strokovni razvoj z izboljševanjem kakovosti poučevanja. Takšen pristop omogoča, da učitelj oziroma predavatelj prevzame aktivno odgovornost za lastno rast.
VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE Standard 1: V šoli vsem zagotavljamo vključenost ter fizično in psihosocialno varnost. Kazalnik 4: V šoli podpiramo skrb za zdravje in dobro počutje. Cilj 3: Zagotoviti okolje, v katerem se vsak posameznik počuti sprejet, spoštovan in varno vključen v skupnost, pri čemer posebno	Zaposlene in udeležence spodbujamo k odgovornemu ravnanju s seboj in drugimi ter k iskanju ravnotežja med delovnimi obveznostmi in dobrobitjo. Pozornost namenjamo tudi preventivi – izvajamo dejavnosti, ki prispevajo k prepoznavanju stresnih situacij, krepimo občutek varnosti in pripadnosti ter spodbujamo odprt pogovor o počutju in medosebnih odnosih. Vzpostavljamo razmere, v katerih je skrb za dobro počutje razumljena kot skupna odgovornost, pri čemer vodstvo in strokovni delavci dajejo zgled z razmislekom o lastnih potrebah, spoštovanjem meja ter podporo sodelavcem in učencem v trenutkih obremenitve. Takšen pristop omogoča, da se v šoli postopoma oblikuje kultura skrbi zase in za druge, v kateri se dobro počutje ne razume kot dodana vrednost, temveč kot sestavni del kakovostnega vzgojno-izobraževalnega dela.	Preventivne in promocijske dejavnosti – organizacija delavnic, predavanj in programov o psihosocialnem zdravju, obvladovanju stresa, zdravi prehrani, telesni aktivnosti ter uravnoteženem življenjskem ritmu, izleti. Podpora in svetovanje – zagotavljanje individualnega svetovanja, svetovalne dejavnosti za udeležence in zaposlene ter dostop do kariernega svetovanja in učne pomoči. Prostori za samostojno učenje in sprostitev – omogočanje dostopa do Središča za samostojno učenje (SSU) in drugih prostorov, kjer lahko udeleženci aktivno skrbijo za svoje učenje in dobro počutje. Spodbujanje medsebojne podpore in refleksije – organizacija refleksivnih srečanj, skupinskih pogovorov in timskih aktivnosti, ki krepijo občutek pripadnosti, sodelovanja in medsebojnega zaupanja.

pozornost namenjamo fizični in psihosocialni varnosti vseh udeležencev izobraževalnega procesa. Del tega prizadevanja je tudi sistematična podpora skrbi za zdravje in dobro počutje, saj razumemo, da sta dobro psihično stanje in uravnoteženo telesno počutje ključna pogoja za uspešno učenje, poučevanje in sodelovanje. Standard 2: V šoli si prizadevamo za kulturo kakovostnega komuniciranja in dobre medsebojne odnose. Kazalnik 1: V šoli skrbimo za pretok informacij med zainteresiranimi deležniki. Cilj 4: Vzpostaviti in ohranjati kulturo kakovostnega komuniciranja ter graditi dobre medosebne odnose med vsemi deležniki šole. Šola stremi k okolju, kjer so komunikacijski procesi jasni, spoštljivi in	Z namenom krepitve pretočnosti informacij uvajamo načine komunikacije, ki omogočajo pravočasen dostop do ključnih vsebin in preglednost dogovorjenih postopkov. Pri tem spodbujamo kulturo sodelovanja, v kateri imajo zaposleni možnost izraziti svoja opažanja in prispevati k skupnemu načrtovanju razvoja šole. S takšnim pristopom ustvarjamo pogoje, v katerih se medsebojno zaupanje krepi, strokovni pogovor postaja del vsakdana in se postopoma oblikuje skupna refleksivna naravnost, usmerjena v kakovost dela in dobrobit vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa.	Zgledi in podpora vodstva – vodstvo in strokovni delavci aktivno skrbijo za lastno ravnotežje, spoštujejo meje in nudijo podporo zaposlenim ter udeležencem v trenutkih obremenitve. Spremljanje in prilagoditev aktivnosti – redno spremljanje počutja udeležencev in zaposlenih, identifikacija morebitnih tveganj ter prilagoditev programov in ukrepov za izboljšanje zdravja in dobrega počutja – skupina za promocijo zdravja na delovnem mestu.
---	---	--

usmerjeni v sodelovanje, kar prispeva k večji povezanosti, zaupanju in učinkovitemu delovanju.		
--	--	--

V šolskem letu 2024/25 smo izvedli več ukrepov za izboljšanje rezultatov ob zaključku izobraževanja, ki so pomembno prispevali k večji uspešnosti udeležencev in profesionalnemu razvoju zaposlenih. Udeležence izobraževalnih programov smo sistematično obveščali o možnostih brezplačnih priprav na poklicno maturo in zaključni izpit ter jih spodbujali k udeležbi. Hkrati smo jih usmerjali na spletno stran Državnega izpitnega centra, kjer so lahko dostopali do pisnih del preteklih izpitov in s tem učinkovito nadgrajevali svojo pripravo. Poseben poudarek je bil na rednem obiskovanju predavanj, obisk SSU in učne pomoči, kar se je izkazalo kot pomemben dejavnik pri uspešnem opravljanju izpitov. Zaposlene spodbujamo k udeležbi v programe stalnega strokovnega izpopolnjevanja skozi vse šolsko leto, pri čemer so zaposleni sproti obveščeni o aktualnih izobraževalnih ponudbah tako za redno zaposlene kot za zunanje sodelavce. Informiranje in izvedba izobraževanj poteka na strokovnih aktivih, andragoških zborih ter preko krajših izobraževalnih oblik, ki jih organizira Zveza ljudskih univerz Slovenije (ZLUS). Učitelji in predavatelji se vključujejo v različne oblike učenja, kot so delavnice, seminarji, strokovne konference, mentorstvo in sodelovanje v strokovnih mrežah, s čimer krepijo svoje kompetence in posodabljaajo pedagoške prakse. Proces temelji na samorefleksiji in samoevalvaciji, kar omogoča prepoznavanje močnih točk in področij za izboljšave ter razvoj načrtov, ki povezujejo osebni strokovni razvoj z izboljšanjem kakovosti poučevanja. Takšen sistematičen pristop omogoča, da učitelji in predavatelji prevzamejo aktivno odgovornost za lastno strokovno rast.

Za izboljšanje pretočnosti informacij smo uvedli sistematične ukrepe, ki zagotavljajo preglednost postopkov in spodbujajo sodelovanje vseh deležnikov. Zaposleni imajo dostop do ključnih vsebin preko MS Teams, udeleženci preko spletne učilnice Moodle, spletna stran šole je v prenovi in delovni procesi se digitalizirajo, sistem SNIPI se nadgrajuje, kar omogoča centraliziran in pravočasen dostop do dokumentov in navodil.

Redno organiziramo strokovne aktivne, andragoške zbornice ter delavnice, kjer zaposleni, udeleženci in drugi deležniki prejmejo aktualne informacije, lahko izražajo opažanja in predlagajo izboljšave. Hkrati spodbujamo refleksijo in samoevalvacijo zaposlenih, kar prispeva k načrtovanju osebnega in timskega strokovnega razvoja ter krepi profesionalne odgovornosti.

Tak pristop omogoča učinkovito izmenjavo informacij, krepi medsebojno zaupanje in sodelovanje, ter zagotavlja kakovostno andragoško delo in dobrobit vseh udeležencev izobraževalnega procesa.

4. USMERITVE ZA NASLEDNJE ŠOLSKO LETO

Na osnovi ugotovljenega, komisija za kakovost za naslednje šolsko leto predlaga:

DOSEŽKI UDELEŽENCEV IO

- Spodbujanje udeležencev k opravljanju izpitov in zaključevanju izobraževanja.

PROFESIONALNO DELOVANJE IN UČENJE UČITELJEV

- Stalno strokovno spopolnjevanje in sodelovanje na andragoških zborih.
- Digitalizacija delovnih procesov (vzpostavitev dokumentarnega sistema).
- Nadgradnja SNIPI, Moodle.
- Prenova spletne strani.

VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE

- Zagotavljanje učne pomoči in svetovanja udeležencem (predvsem mladostnikom in tujcem).
- Mreža z delodajalci.
- Urejenost učnih prostorov in skrb za medgeneracijsko in medkulturno učno okolje.

Sprotno spremljanje kakovosti po modelu POKI in izvajanje samoevalvacije v skladu z zavodom.

+ 11 EQAVET KAZALNIKOV ORGANIZIRANIH V SKLOPE

MIZŠ je v letu 2017 pripravil smernice za razvoj skupnega nacionalnega okvira za zagotavljanje kakovosti po celotni vertikali izobraževanja. Skupni okvir za zagotavljanje kakovosti v izobraževanju je bil sprejet leta 2019. Strokovni svet RS za poklicno in strokovno izobraževanje je leta 2007 potrdil sedem nacionalnih kazalnikov kakovosti in jih leta 2017 razširil na enajst. Vsi kazalniki so v skladu z evropskim referenčnim okvirom za zagotavljanje kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja EQAVET. Mreža EQAVET (European Quality Assurance in Vocational Education nad Training) je evropska mreža, v katero so vključene vse članice Evropske unije. Poslanstvo mreže je podpreti države članice tako na ravni sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja kakor tudi na ravni izvajalcev. Komisija za razvoj nacionalnega ogrodja za kakovost poklicnega in strokovnega izobraževanja je opredelila enajst kazalnikov za spremljanje in ugotavljanje kakovosti (priloga 19). Okvir EQAVET opredeljuje deset kazalnikov kakovosti na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja, enajsti kazalnik pa je nacionalni. NRP EQAVET priporoča javnim izobraževalnim organizacijam, ki izvajajo javno poklicno in strokovno izobraževanje, redno spremljanje navedenih enajst kazalnikov.

Gre za priporočilo in ne obvezo, kakor določajo tudi Priporočila Evropskega parlamenta in Sveta iz leta 2009 o vzpostavitvi evropskega referenčnega okvira o zagotavljanju kakovosti poklicnega in strokovnega

izobraževanja. Primerjava med kazalniki kakovosti za poklicno in strokovno izobraževanje in kazalniki, ki so opredeljeni v modelu POKI pokaže nekaj vzporednic:

Kazalniki EQAVET	primerljivi kazalniki po modelu „POKI“	izbrani kazalniki po modelu „POKI“ - sprotna spremljava na ravni zavoda
Kazalnik 1: Vzpostavljenost sistemov kakovosti v šolah	Področje: Vodenje in upravljanje Podpodročje: Presojanje in razvijanje kakovosti Kazalnik: Notranji sistem kakovosti	Področje: Vodenje in upravljanje Podpodročje: / Kazalnik: / <i>Določeno z ZIO</i>
Kazalniki EQAVET	primerljivi kazalniki po modelu „POKI“	izbrani kazalniki po modelu „POKI“ - sprotna spremljava na ravni zavoda
Kazalnik 2: Vlaganje v usposabljanje učiteljev in mentorjev	Področje: Rezultati Podpodročje: Razvoj osebja Kazalnik: Strokovno spopolnjevanje in razvoj osebja	Področje: Osebj Podpodročje: Usposobljenost osebja za izpeljevanje izobraževalnih programov in dejavnosti izobraževanja odraslih Kazalnik: Izobrazbeni pogoji Kazalnik: Posebna strokovna usposobljenost
Kazalnik 3: Stopnja udeležnosti v programih PSI	Področje: Rezultati Podpodročje: Udeležba odraslih v izobraževanju Kazalnik: Število in značilnost odraslih v izobraževanju Kazalnik: Udeležba ranljivih skupin v izobraževanju	Področje: Rezultati Podpodročje: Udeležba odraslih v izobraževanju Kazalnik: Število in značilnost odraslih v izobraževanju
Kazalnik 4: Stopnja dokončnosti v programih PSI	Področje: Rezultati Podpodročje: Splošna uspešnost odraslih v izobraževanju Kazalnik: Osip odraslih v izobraževanju Kazalnik: Uspešnost odraslih pri notranjem vrednotenju znanja Kazalnik: Uspešnost odraslih pri zunanjem vrednotenju znanja Kazalnik: Število odraslih, ki uspešno dokončajo izobraževanje	Področje: Rezultati Podpodročje: Splošna uspešnost odraslih v izobraževanju Kazalnik: Število odraslih, ki uspešno dokončajo izobraževanje
Kazalnik 5: Stopnja zaposljivosti v programih PSI	<i>Deloma možno spremljati kazalnik na ravni zavoda.</i> Področje: Učinki Podpodročje: Krepitev položaja odraslih na trgu dela Kazalnik: Povečane zaposlitvene možnosti	Področje: Učinki Podpodročje: / Kazalnik: /
Kazalnik 6: Uporaba pridobljenih spretnosti na delovnem mestu	<i>Deloma možno spremljati kazalnik na ravni zavoda.</i> Področje: Rezultati Podpodročje: Dosežki v znanju Kazalnik: Razvoj poklicnih zmožnosti Področje: Učinki Podpodročje: Krepitev položaja odraslih na trgu dela Kazalnik: Napredovanje na delovnem mestu	Področje: Učinki Podpodročje: Krepitev položaja odraslih na trgu dela Kazalnik: Povečane zaposlitvene možnosti
Kazalnik 7: Stopnja brezposelnosti	<i>Kazalnika ni možno spremljati na ravni zavoda.</i>	Področje: Izobraževalni programi Podpodročje: / Kazalnik: /

		<i>Splošna statistika.</i>
Kazalnik 8: Razširjenost ranljivih skupin	<i>Deloma možno spremljati kazalnik na ravni zavoda.</i> Področje: Izobraževalni programi Podpodročje: Ugotavljanje izobraževalnih potreb Kazalnik: Izobraževalne potrebe ciljnih skupin	Področje: Rezultati Podpodročje: Udeležba odraslih v izobraževanju Kazalnik: / <i>Ciljne skupine večine projektov so določene.</i>
Kazalniki EQAVET	primerljivi kazalniki po modelu „POKI“	izbrani kazalniki po modelu „POKI“ - sprotna spremljava na ravni zavoda
Kazalnik 9: Mehanizmi prepoznavanja izobraževalnih potreb na trgu dela	Področje: Izobraževalni programi Podpodročje: Ugotavljanje izobraževalnih potreb Kazalnik: Izobraževalne potrebe panog, strok Kazalnik: Izobraževalne potrebe ciljnih skupin	Področje: Izobraževalni programi Podpodročje: / Kazalnik: / <i>Analize za potrebe prijave in izvajanja projektov.</i>
Kazalnik 10: Programi spodbujanja boljšega dostopa do PSI	Področje: Promocija izobraževanja odraslih in animacija odraslih za izobraževanje Podpodročje: Promocija izobraževanja odraslih Kazalnik: Splošna promocija izobraževanja odraslih Kazalnik: Usmerjena promocija izobraževanja odraslih Podpodročje: Animacija odraslih za izobraževanje Kazalnik: Splošna animacija za vključevanje v izobraževanje Kazalnik: Animacija za vključevanje v posamezne programe	Področje: Promocija izobraževanja odraslih in animacija odraslih za izobraževanje Podpodročje: Promocija izobraževanja odraslih Kazalnik: Usmerjena promocija izobraževanja odraslih
Kazalnik 11: Podpora razvoju industrije in gospodarstva	<i>Kazalnika ni možno spremljati na ravni zavoda.</i>	Področje: Izobraževalni programi Podpodročje: Oblikovanje programske ponudbe Kazalnik: / <i>Sodelovanje organizacije s podjetji.</i>

Vir: Analiza pristopov oz. Modelov kakovosti v javnih izobraževalnih organizacijah za odrasle, ACS, 2023

5.1 KAZALNIK 1: VZPOSTAVLJENOST SISTEMOV KAKOVOSTI NA ŠOLAH

Notranji sistem kakovosti celotnega zavoda je natančno opredeljen in opisan na spletni strani zavoda in v Letnem načrtu zavoda (priloga 2). Opredeljena je komisija za kakovost, svetovalka za kakovost, notranji sistem presojanja in razvijanja kakovosti zavoda, ključni dokumenti s področja kakovosti, listina kakovosti, letno poročilo kakovosti zavoda, kakovost v svetovalni dejavnosti, notranja presoja kakovosti, sprotno spremljanje kakovosti, samoevalvacija zavoda in druge naloge s področja kakovosti. Aktivnosti presojanja in razvijanja kakovosti potekajo na dveh ravneh: na ravni sprotne spremljanja kakovosti in ravni poglobljene samoevalvacije (3 letni cikel).

5.2 KAZALNIK 2: VLAGANJE V USPOSABLJANJE UČITELJEV IN MENTORJEV

Spremljanje deleža učiteljev z ustrezno izobrazbo

Zaposleni:

Osebe, ki sodeluje pri vodenju in upravljanju, načrtovanju in izpeljevanju ter pri podpornih dejavnostih IO izpolnjuje za to določene izobrazbene pogoje.

Zunanji sodelavci:

V programih poklicnega in strokovnega izobraževanja poučujejo usposobljeni predavatelji, ki večinoma izpolnjujejo formalne pogoje za poučevanje. Trenutna situacija s pomanjkanjem kadra v izobraževanju se odraža tudi v izobraževanju odraslih. Predvsem je problem pri poučevanju strokovnih modulov. Pri predavateljih, ki prihajajo iz gospodarstva je problem pedagoško-andragoška izobrazba in strokovni izpit v vzgoji in izobraževanju. Število predavateljev v PSI programih: 43. Ustrezno usposobljenost kadra spremljamo in poskušamo poiskati optimalne rešitve. O problematiki in možnih rešitvah se pogovarjamo na kolegiju zaposlenih, kolegiju direktorja, strokovnem aktivu, andragoškem zboru in na Svetu zavoda.

Spremljanje deleža učiteljev in mentorjev, ki sodelujejo v nadaljnjem strokovnem razvoju

Večina zunanjih strokovnih sodelavcev je deležna nadaljnjega strokovnega razvoja v svojih matičnih organizacijah, kjer so redno zaposleni. Cene Štupar – CILJ redno obvešča vse zunanje sodelavce o izobraževalni ponudbi Andragoškega centra Slovenije in drugih programih, ki so nujni za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih. V preteklih letih je bilo izvedenih veliko brezplačnih izobraževanj tudi v projektu NIPO in drugih projektih, sofinanciranih iz EU. Več o vsebini v točki 4.4. (Ukrepi za krepitev usposobljenosti strokovnih delavcev) tega dokumenta.

5.3 KAZALNIK 3: STOPNJA UDELEŽENOSTI V PROGRAMIH PSI

Tabele vključenosti udeležencev v izobraževanju odraslih po izobraževalnih programih na dveh ločenih lokacijah izvedbe v šolskih letih 2023/2024 in 2024/2025:

IZOBRAŽEVALNI PROGRAM, SSI, LJUBLJANA	ŠTEVILO VPISANIH v šolskem letu 2023/2024	ŠTEVILO VPISANIH v šolskem letu 2024/2025
Gastronomsko turistični tehnik	40	46
Kozmetični tehnik	58	63
Predšolska vzgoja	64	67
Ekonomski tehnik	76	71
Logistični tehnik	31	39
SKUPAJ	269	286

IZOBRAŽEVALNI PROGRAM, SSI, ZPKZ DOB	ŠTEVILO VPISANIH v šolskem letu 2023/2024	ŠTEVILO VPISANIH v šolskem letu 2024/2025
Gastronomsko turistični tehnik	12	7
Logistični tehnik	16	13
SKUPAJ	28	20

IZOBRAŽEVALNI PROGRAM, SPI, LJUBLJANA	ŠTEVILO VPISANIH v šolskem letu 2023/2024	ŠTEVILO VPISANIH v šolskem letu 2024/2025
Trgovec	23	18

Administrator	48	38
Gastronom hotelir	22	22
Bolničar negovalec	15	20
SKUPAJ	108	98

IZOBRAŽEVALNI PROGRAM, SPI, ZPKZ DOB	ŠTEVILO VPISANIH v šolskem letu 2023/2024	ŠTEVILO VPISANIH v šolskem letu 2024/2025
Gastronom hotelir	57	27
SKUPAJ	57	27

IZOBRAŽEVALNI PROGRAM, PTI, LJUBLJANA	ŠTEVILO VPISANIH v šolskem letu 2023/2024	ŠTEVILO VPISANIH v šolskem letu 2024/2025
Gastronomski tehnik	7	18
Logistični tehnik	24	14
Ekonomski tehnik	14	30
SKUPAJ	45	62

IZOBRAŽEVALNI PROGRAM, PTI, ZPKZ DOB	ŠTEVILO VPISANIH v šolskem letu 2023/2024	ŠTEVILO VPISANIH v šolskem letu 2024/2025
Gastronomski tehnik	8	4
Logistični tehnik	16	6
SKUPAJ	24	10

IZOBRAŽEVALNI PROGRAM, PT, LJUBLJANA	ŠTEVILO VPISANIH v šolskem letu 2023/2024	ŠTEVILO VPISANIH v šolskem letu 2024/2025
Predšolska vzgoja	11	17
SKUPAJ	11	17

IZOBRAŽEVALNI PROGRAM	ŠTEVILO VPISANIH v šolskem letu 2023/2024	ŠTEVILO VPISANIH v šolskem letu 2024/2025
SSI, LJUBLJANA	269	286
SSI, ZPKZ DOB	28	20
SPI, LJUBLJANA	108	98
SPI, ZPKZ DOB	57	27
PTI, LJUBLJANA	45	62
PTI, ZPKZ DOB	24	10
PT, LJUBLJANA	11	17
SKUPAJ	542	520

Glede na podatke v zgornjih tabelah za šolsko leto 2024/2025 je bilo v programih srednjega strokovnega izobraževanja (SSI) največ vključenih udeležencev v izobraževalne programe ekonomski tehnik, predšolska vzgoja in kozmetični tehnik. V programih srednjega poklicnega izobraževanja (SPI) je bilo največ udeležencev v izobraževalnem programu administrator. Za nadaljnje izobraževanje v programih poklicno-tehniškega izobraževanja (PTI) se odloča nekaj manj udeležencev, največ jih je v izobraževalnem programu ekonomski tehnik. V Zavodu za prestajanje kazni zapora (ZKPZ) Dob je največ udeležencev vključenih v izobraževalni program srednjega poklicnega izobraževanja gastronom hotelir. Največ udeležencev na tej lokaciji ima nedokončano izobraževanje in si z dokončanjem omenjenega programa dvignejo izobrazbeno raven. Glede na nivo izobraževalnih programov je največ udeležencev v Ljubljani vključenih v izobraževalne programe srednjega strokovnega izobraževanja, v ZPKZ Dob pa v izobraževalne programe srednjega poklicnega izobraževanja. Glede na podatke, ki nam jih udeleženci prostovoljno posredujejo, ima približno 26% vpisanih prebivališče v Ljubljani. Struktura vpisanih glede opredelitve spola: 57% žensk in 43% moških.

5.4 KAZALNIK 4: STOPNJA DOKONČANOSTI V PROGRAMIH PSI

Tabela uspešnosti udeležencev v izobraževanju odraslih po izobraževalnih programih na dveh ločenih lokacijah izvedbe v šolskih letih 2023/2024 in 2024/2025:

IZOBRAŽEVALNI PROGRAM	Število vpisanih v šolskem letu 2023/2024	Število vpisanih v šolskem letu 2024/2025	Zaključili izbr. v ZPKZ DOB v š. l. 2023/2024	Zaključili izbr. v ZPKZ DOB v š. l. 2024/2025	Zaključili izbr. – Ljubljana v š. l. 2023/2024	Zaključili izbr. – Ljubljana v š. l. 2024/2025
Administrator, SPI	48	38	/	/	3	4
Bolničar negovalec, SPI	15	20	/	/	3	3
Ekonomski tehnik, SSI	76	71	/	/	5	3
Ekonomski tehnik, PTI	14	14	/	/	4	1
Gastronomski tehnik, PTI	15	22	0	0	2	0
Gastronomsko turistični tehnik, SSI	52	53	0	0	3	2
Gastronomske in hotelske storitve, SPI	79	49	0	1	4	2
Kozmetični tehnik, SSI	58	63	/	/	12	14
Logistični tehnik, SSI	47	52	0	1	1	2
Logistični tehnik, PTI	40	36	2	0	1	2
Predšolska vzgoja, SSI	64	67	/	/	11	9
Predšolska vzgoja, PT	11	17	/	/	4	5
Trgovec, SPI	23	18	/	/	3	1
SKUPAJ	542	520	2	2	56	48

ŠOLSKO LETO	ŠTEVILO VPISANIH	ZAKLJUČILI IZOBRAŽEVANJE	ZAKLJUČILI IZOBRAŽEVANJE V %
2021/2022	452	52	11 %
2022/2023	469	45	10%
2023/2024	542	58	10%
2024/2025	520	50	10%

V šolskih letih od 2021/2022 do 2023/2024 se je vpis iz leta v leto povečeval. V šolskem letu 2024/2025 je bil vis v primerjavi s šolskim letom 2023/2024 za 22 udeležencev manjši, in sicer na račun manjšega vpisa v ZPKZ Dob, ki se je v šolskem letu 2024/2025 v primerjavi s šolskim letom 2023/2024 skoraj razpolovil. V šolskem letu

2024/2025 je uspešno zaključilo izobraževanje 50 kandidatov, kar je 10% vseh vpisanih in v primerjavi s šolskima letoma 2022/2023 in 2023/2024 enako. Podatki med zadnjimi tremi šolskimi leti so primerljivi in ne odstopajo. Več o vsebini v točki 4.2.2. (Poročilo o uspešnosti kandidatov na poklicni maturi in zaključnem izpitu v treh izpitnih rokih v šolskem letu 2023/2024 in primerjava s šolskim letom 2022/2023) tega dokumenta.

5.5 KAZALNIK 5: STOPNJA ZAPOSILJIVOSTI V PROGRAMIH PSI

Javne izobraževalne organizacije imamo omejene možnosti, da bi prišle do vseh podatkov o udeležencih. Težko se redno spremlja stopnjo zaposljivosti v programih poklicnega in strokovnega izobraževanja, saj za pridobivanje teh podatkov na ravni posameznih izobraževalnih organizacij ne obstajajo nobeni mehanizmi, organizacija pa se lahko zanaša le na povratne informacije bivših udeležencev izobraževanja, kar pa ni dovolj zanesljivo in tudi težko izvedljivo po tistem, ko udeleženci zaključijo izobraževanje. Dostopnost do udeležencev, ki niso več v sistemu izobraževanja, je slaba in ti tudi niso dolžni dajati podatkov. Zanesljivost in uporabnost tako pridobljenih podatkov je nizka (*Vir: Analiza pristopov oz. Modelov kakovosti v javnih izobraževalnih organizacijah za odrasle, ACS, 2023*).

Posamezne povratne informacije udeležencev v našem zavodu, ki dokončajo izobraževanje so glede zaposljivosti že nekaj let podobne. Na področju deficitarnih poklicev večina, ki dokonča izobraževanje, tudi dobi zaposlitev: bolničar negovalec, vsi poklici s področja gostinstva (gastronom hotelir, gastronomski tehnik in gastronomsko turistični tehnik) in logistični tehnik. Precejšen je tudi delež udeležencev, ki že imajo zaposlitev in so se zaradi zahtev na delovnem mestu odločili za prekvalifikacijo, dokončanje izobraževanja ali za dvig izobrazbene ravni. V prihodnjih letih pričakujemo na nacionalni ravni vzpostavitev sistema spremljanja diplomantov, ki bo posameznim izobraževalnim organizacijam sporočal, kolikšen delež njihovih diplomatov se je uspešno zaposlil, kolikšen delež se je zaposlil na področju, za katerega so se izobraževali, kolikšen delež drugje, v kolikšnem času so našli zaposlitev, kakšno zaposlitev (določen/nedoločen čas), kolikšen delež je v roku 2 let še vedno brezposeln ipd.

5.6 KAZALNIK 6: UPORABA PRIDOBLENIH SPRETNOSTI NA DELOVNEM MESTU

Podobna situacija kot je pri kazalniku 5 je tudi pri kazalniku 6. Izobraževalna organizacija ne more spremljati posameznikov na delovnih mestih in pridobivati podatke od posameznikov in od različnih podjetij (*Vir: Analiza pristopov oz. Modelov kakovosti v javnih izobraževalnih organizacijah za odrasle, ACS, 2023*).

Posamezne povratne informacije udeležencev v našem zavodu, ki dokončajo izobraževanje, so glede uporabe pridobljenih spretnosti na delovnem mestu pozitivne. Predvsem bi izpostavili program bolničar negovalec, kozmetični tehnik in predšolska vzgoja, kjer tudi delodajalci posredujejo pozitivne povratne informacije. V načrtu imamo, da bomo v prihodnje opravili anketiranje z udeleženci, ki so zaključili svoje izobraževanje in sicer pol leta in potem še dve leti po zaključku. Povprašali jih bomo o zadovoljstvu z znanjem, ki so si ga pridobili tekom izobraževanja v našem zavodu. O možnosti anketiranja po zaključku izobraževanja jih bomo seznanili še v času izobraževanja in pridobili njihovo pisno privoljenje, da jih lahko kontaktiramo po zaključku izobraževanja (varstvo osebnih podatkov).

5.7 KAZALNIK 7: STOPNJA BREZPOSELNOSTI

Kazalnik je težko spremljati na ravni javne organizacije za izobraževanje odraslih. Ta ne zbira in ne more zbirati podatkov o brezposelnih, na podlagi katerih bi ugotavljala stopnjo brezposelnosti. Če udeleženci že podajo ta svoj podatek, je to zgolj njihova prostovoljna osebna odločitev (*Vir: Analiza pristopov oz. Modelov kakovosti v javnih izobraževalnih organizacijah za odrasle, ACS, 2023*).

Glede na podatke, ki nam jih udeleženci prostovoljno posredujejo, je bilo v šolskem letu 2024/2025 21,5 % vpisanih zaposlenih, 67 % nezaposlenih, 11,5 % vpisanih pa ni želela posredovati podatka. Nezaposleni imajo še vedno možnost v okviru urepov aktivne politike zaposlovanje preko ZRSZ pridobiti sofinanciranje za dokončanje izobraževanja in posledično dvig izobrazbene ravni. O tem ukrepu jih tudi informiramo.

5.8 KAZALNIK 8: RAZŠIRJENOST RANLJIVIH SKUPIN

Podobna situacija kot je pri kazalniku 5 in 6 je tudi pri kazalniku 8. Izobraževalna organizacija lahko le deloma spremlja kazalnik Razširjenost ranljivih skupin. To je predmet strokovnih informacijskih sistemov na državni ravni. Če udeleženci že podajo ta svoj podatek, je to zgolj njihova prostovoljna osebna odločitev (*Vir: Analiza pristopov oz. Modelov kakovosti v javnih izobraževalnih organizacijah za odrasle, ACS, 2023*).

Glede na podatke, ki nam jih udeleženci prostovoljno posredujejo, je bila zastopanost ranljivih skupin v šolskem letu 2024/2025 sledeča:

- nezaposleni: 67 %,
- obsojenci na prestajanju kazni zapora: 11 %,
- mladoletni: 10 %,
- starejši, nad 45 let: 5 %,
- tujci: 13,5 %,
- kandidati s posebnimi potrebami na poklicni maturi: 1,5 %.

Za vse zgoraj navedene ranljive skupine imamo v zavodu vzpostavljen ustrezen način podpore pri izobraževanju, več v točkah 4.3. (Izboljšave), 4.4. (Ukrepi za krepitev usposobljenosti strokovnih delavcev), 4.5. (Načini podpore pri izobraževanju udeležencev) in 4.6. (Način spremljanja uresničevanja osebnega izobraževalnega načrta udeležencev izrednega izobraževanja). Če so udeleženci, ki se pri nas vključijo v izredno izobraževanje, imeli v rednem izobraževanju prilagojen način izobraževanja z izdano odločbo, jim tudi v našem zavodu omogočimo prilagoditve – kolikor je največ možno z naše strani.

5.9 KAZALNIK 9: MEHANIZMI PREPOZNAVANJA IZOBRAŽEVALNIH POTREB NA TRGU DELA

Izobraževalne potrebe na trgu dela pridobimo na več načinov:

- aktivno večletno sodelovanje z ZRSZ (prepoznavanje potreb v primeru deficitarnih poklicev-bolničar negovalec, vsi poklici s področja gostinstva, poklici s področja logistike),

-
- analiza potreb po izobraževanju pri delodajalcih (izvajanje zaključnega izpita na terenu in povratna informacija ter aktivna komunikacija z delodajalcem v primeru izobraževalnega programa bolničar negovalec, podjetniški zajtrki z delodajalci, komunikacija z delodajalci na različnih dogodkih, konferencah, sejnih),
 - prilagajanje vsebin odprtega kurikula potrebam trga dela, delodajalcem (vsebine odprtega kurikula v različnih izobraževalnih programih lahko prilagajamo potrebam delodajalcev v lokalnem okolju).

5.10 KAZALNIK 10: PROGRAMI SPODBUJANJA BOLJŠEGA DOSTOPA DO PSI

Zavod je v preteklem letu promoviral dejavnosti izobraževanja odraslih, vključenost v vseživljenjsko učenje ter usmerjeno promocijo za vključevanje v posamezne izobraževalne programe. Preko promocije spodbujamo boljši dostop do izobraževanja v poklicnem in strokovnem izobraževanju:

- digitalna promocija: v preteklih letih je bila na nivoju zavoda pripravljena strategija objavljanja na socialnih omrežjih Facebook, Instagram, LinkedIn, Youtube,
- podjetniški vsebinski zajtrki: dogodki so namenjeni podjetjem, s katerimi sodelujemo. Pripravimo brezplačno predavanje ter jih seznanimo z vsemi možnostmi sodelovanja. Letno organiziramo dva dogodka,
- videocasti-HitRa znanja: gre za epizode, ki se dotikajo vsebin s področja zaposlovanja, dela in podobne vsebine, ki so zanimive za delodajalce. Vsaka epizoda je predvajana v živo kot Webinar. Sodelujoči se lahko pridružijo v živo in sooblikujejo oddajo z vprašanji. Vse skupaj se živo posname in posnetke je možno kasneje pogledati in poslušati z zamikom. Časovni potek in vsebine so objavljene na spletni strani zavoda.
- spletna stran Javnega zavoda Cene Štupar-CILJ,
- tiskovine in drugi promocijski materiali,
- radijsko oglaševanje: poteka od avgusta do oktobra v koledarskem letu, prioriteta oglaševanja so v tem času izključno področja poklicnega in strokovnega izobraževanja (radio Aktual, Veseljak, Salamon, Ekspres, Hit in Antena),
- TVU (Teden vseživljenjskega učenja): poteka od maja do junija v koledarskem letu. TVU je najvidnejša kampanja na področju izobraževanja odrasli in učenja v Sloveniji. Projekt izvajajo zavodi za izobraževanje odraslih pod okriljem ACS. Izvajalci s svojim sodelovanjem promovirajo pomen vseživljenjskega učenja v vseh obdobjih življenja.
- video vsebine na Youtube kanalu,
- objave v ACS Noviškah in reviji Ljubljana,
- brezplačne objave vsebin kot so ISIO, SSU in druge delavnice, tečaji v okviru posameznih projektov,
- sodelovanje na konferencah, sejmih in ostalih dogodkih (Dnevi svetovalnih središč, Vseslovenski karierni sejem, Dnevi medgeneracijskih središč, Festival za tretje življenjsko obdobje-F3ŽO, Informativa, informativni dnevi, kadrovska in razvojna konferenca ZLUS).

Preko promocije izpostavimo strokovnost, prijaznost, prilagodljivost, učno pomoč - udeleženca na prijazen in strokoven način pripeljemo do zastavljenega cilja, uporaba spletnih učilnic in možnost kombinacije učenja v živo

in na daljavo, visoko oceno zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem v našem zavodu, individualni pristop, poudarek v čem smo drugačni od ostalih zavodov za izobraževanje odraslih.

Pod ta kazalnik spada tudi možnost ugotavljanja, vrednotenja in priznavanja predhodno pridobljenega znanja - formalnega in neformalnega. Udeleženci imajo s to možnostjo boljši in hitrejši dostop do vključitve in možnost izobraževanja v programih poklicnega in strokovnega izobraževanja. V zavodu imamo na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja vzpostavljen notranji protokol ugotavljanja, vrednotenja in priznavanja predhodno pridobljenega znanja z vsemi potrebnimi internimi akti (pravilnik o postopku in merila za ugotavljanje, vrednotenje in priznavanje predhodno pridobljenega znanja, komisija za priznavanje predhodno pridobljenega znanja).

5.11 KAZALNIK 11: PODPORA RAZVOJU INDUSTRIJE IN GOSPODARSTVA

Kazalnik je težko izmerljiv. Zavod sodeluje s številnimi podjetji, vendar v okviru izvajanja srednješolskega izobraževanja le s tistimi, ki omogočajo udeležencem opravljanje delovne prakse ali so tam zaposleni.

Na splošno lahko ocenimo, da z izvajanjem izobraževalnih programov omogočamo ljudem pridobitev izobrazbe, znanja in veščin, ki jih uporabijo, ko se zaposlijo. Zaposleni, pa so gonilo vsega razvoja.

Z vidika raziskav, inovacij s področja srednjih šol, ki jih izvajamo, zavod nima izkušenj, niti ustrezne opreme in kadrov, saj ljudske univerze nimajo medpodjetniških izobraževalnih centrov (MIC).

ZAPISALI:

Alida Zagorc Šuligoj In Brigita Sinur